

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета

от 10.01.2023 г. (протокол №3)

Утверждено

приказом по МБОУ «Гимназия №1  
имени Н.И. Борцова» г. Лебедянь  
от 30.01.2023 г. № 28



О.Н. Селезнева

**Положение**  
**о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости,**  
**промежуточной аттестации учащихся, осваивающих основные**  
**общеобразовательные программы**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы (далее - Положение), разработано согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), СанПин 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28); СанПин 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. №2), приказу Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями), Уставу и локальным актам МБОУ «Гимназия №1 имени Н.И. Борцова» г. Лебедянь (далее - Гимназия).

1.2. Положение устанавливает порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее текущий контроль), в том числе прибывших с территорий Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики.

1.3. Целями текущего контроля являются:

- оценка уровня достижения предметных и метапредметных результатов освоения учащимися основных общеобразовательных программ или их части по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана;
- определение личностных результатов учащихся;
- установление соответствия уровня достижения предметных, метапредметных и личностных результатов освоения учащимися основных общеобразовательных программ или их части по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана требованиям федеральных государственных образовательных стандартов II поколения к результатам освоения основных общеобразовательных программ;
- контроль за реализацией основных общеобразовательных программ; принятие организационно-педагогических решений по совершенствованию образовательного процесса.

1.4. Содержательной и критериальной базой оценки предметных, метапредметных и личностных результатов служат планируемые результаты освоения основных общеобразовательных программ, зафиксированные в рабочих программах учебных предметов, курсов (модулей).

1.5. Объектом оценки предметных результатов учащихся является система предметных знаний и действий.

1.6. Объектом оценки метапредметных результатов учащихся является сформированность запланированных регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий.

В качестве оценочной процедуры сформированности УУД в 4, 5, 6, 8, 10 классах выступают метапредметные комплексные контрольные работы, в 7, 9, 11 классах – защита индивидуального проекта.

1.7. Объектом оценки личностных результатов учащихся являются их усилия, прогресс и достижения в различных областях.

1.8. Основными принципами текущего контроля являются:

- принцип критериальности: оценка достижения образовательных результатов на основе критериев, сформулированных в требованиях к планируемым результатам федерального государственного образовательного стандарта;
- принцип уровневости: разработка средств контроля на базовом и повышенном уровнях в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- принцип комплексности: оценка результатов образования как совокупности достигнутых предметных, метапредметных, личностных результатов образования;
- принцип продвижения: оценка динамики образовательных достижений учащихся;
- принцип вариативности: оценка достижения образовательных результатов и их динамики с использованием различных процедур и форм;
- принцип рефлексивности: предшествующий оценке учителя самооценка выполнения учебной задачи учащимся;
- принцип открытости: информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о целях, формах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- принцип адресности: информирование учащихся и их родителей (законных представителей) об индивидуальных образовательных результатах и уровне развития.

1.9. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся 1-х классов осуществляется по качественной системе оценивания, во 2-11 классах по 5-балльной системе оценивания.

1.10. Оценка результатов образования (предметных, метапредметных, личностных) в ходе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся предполагает использование инструментария учебно-методического комплекса, применяемого педагогом в образовательном процессе.

1.11. Стартовая диагностика проводится в начале каждого учебного года.

1.12. Результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся анализируются и рассматриваются на заседаниях педагогического совета, методических объединениях, на совещаниях при директоре, родительских и классных собраниях.

## **2. Организация текущего контроля освоения учащимися основной общеобразовательной программы**

2.1. Текущий контроль - определение уровня достижения учащимися результатов освоения содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов в процессе и по окончании ее изучения.

2.2. Педагогические работники вправе выбирать педагогически обоснованные формы текущего контроля с опорой на инструментарий используемого в образовательном процессе учебно-методического комплекса.

2.3. Текущая оценка уровня достижения учащимися предметных и метапредметных результатов является общей, поскольку последние представляют собой основу и условие успешности достижения предметных результатов, и определяется в процессе решения учебных задач (устных и письменных), выполнения письменных работ контролирующего характера. Выставление отметки производится за учебную задачу или группу задач, показывающую овладение конкретным действием, специфическим для данного предмета и (или) универсальным. За выполнение учебной задачи (группы задач) новой темы отметка ставится только по желанию учащегося.

2.4. Качественная оценка уровня достижения учащимися предметных и метапредметных результатов применяется для фиксации динамики образовательных достижений учащихся. Она отражается в листах наблюдения, листах образовательных (индивидуальных) достижений, портфолио, др.

2.5. Оценка уровня достижения учащимися личностных результатов осуществляется через наблюдения педагогов, мониторинговые исследования, проводимые специалистами. Она отражается в листах наблюдения, листах образовательных (индивидуальных) достижений, портфолио, др.

2.6. Оценка метапредметных и личностных результатов должна отвечать этическим принципам защиты интересов ребёнка и предъявляться в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу учащегося.

2.7. Оценке учителя предшествует самооценка учащихся. Учитель имеет право скорректировать её.

2.8. Отметка за ответ (ответы) учащегося выставляется в ходе или по окончании урока.

2.9. Отметка за выполнение письменных работ контролирующего характера выставляется к следующему уроку за исключением отметок за творческие работы по предметам, курсам (модулям), которые выставляются не позднее чем через неделю после их проведения.

2.10. Отметки, полученные учащимися за выполнение работ контролирующего характера, являются окончательными и не подлежат изменению.

2.11. По итогам текущего контроля, проведенного в форме письменных контрольных работ, диктанта, изложения, тестирования, т.п. проводится работа над ошибками. Содержание работы над ошибками определяется учителем по результатам поэлементного анализа. Работа над ошибками проводится на следующем уроке.

2.12. Выставление неудовлетворительных отметок в ходе текущего контроля успеваемости не рекомендуется в адаптационный период:

- в начале учебного года: учащимся, перешедшим на новый уровень общего образования, в течение месяца; остальным учащимся - в течение первых 2-х недель; учащимся, приступившим к изучению нового предмета учебного плана, - в течение месяца;
- на первых (1-2) уроках после каникул;
- на первых (1 -2) уроках после длительного отсутствия учащегося по уважительной причине.

2.13. Оценке по итогам учебного периода (четверти, полугодия) подлежит уровень освоения учащимися основной общеобразовательной программы в соответствии с федеральным компонентом государственных образовательных стандартов общего образования, ФГОС НОО, ООО, СОО по всем предметам учебного плана.

2.14. Зачёт результатов освоения основной общеобразовательной программы по учебным предметам, курсам учащимся, временно получающим образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, по итогам учебного периода осуществляется в соответствии с Положением о порядке зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.15. Оценка по итогам учебного периода учащихся, пропустивших значительную часть учебного времени, проводится в конце этого периода с целью установления фактического уровня знаний по учебным предметам, курсам.

2.16. Письменное уведомление (Приложение 1), содержащее указание на учебные предметы, курсы, по которым должен быть установлен фактический уровень знаний по итогам учебного периода, направляется родителям (законным представителям) учащегося, пропустившего значительную часть учебного времени, не позднее, чем за неделю до окончания учебного периода. В уведомлении отражаются также даты и формы установления фактического уровня знаний по предметам, курсам. Ответственность за своевременную явку учащегося, пропустившего значительную часть учебного времени, в Гимназии для установления фактического уровня знаний по итогам определённого учебного периода несут родители (законные представители).

- 2.17. В случае отсутствия учащегося на протяжении определённого учебного периода и (или) невозможности установления фактического уровня его знаний за этот период такой учащийся считается неаттестованным (по уважительной или по неуважительной причине).
- 2.18. Классный руководитель своевременно информирует администрацию образовательного учреждения о возможной неаттестации обучающегося.
- 2.19. С целью повышения ответственности учащихся за результаты обучения производится предварительное выставление отметки по каждому предмету, курсу учебного плана за 2 недели до окончания определённого учебного периода. В этом случае отметка доводится до сведения как ученика, так и его родителей (законных представителей) в устной форме без отражения в классном журнале.
- 2.20. Отметки по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода выставляются за 2(3) дня до его окончания.
- 2.21. Отметка по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода определяется по результатам контрольных, практических, лабораторных работ с учётом текущей успеваемости. Решение педагога должно быть мотивированным и обоснованным. Подход к оцениванию должен быть единым ко всем учащимся.
- 2.22. Отметка считается обоснованной при наличии у учащегося в классном журнале не менее трёх текущих отметок по предмету, курсу (модулю) в 2-9 классах, не менее шести текущих отметок по предмету, курсу (модулю) в 10,11 классах. В случае отсутствия у учащегося необходимого количества отметок и в целях установления фактического уровня освоения им содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса учебного плана педагогом проводятся дополнительные мероприятия контролирующего характера.
- 2.23. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу (модулю) учащийся, его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 2.24. Оценивание за учебный период по элективным курсам осуществляется по системе «зачет-незачет».
- 2.25. По итогам учебного периода педагог разрабатывает план (программу) ликвидации пробелов в знаниях учащихся, получивших неудовлетворительную отметку по учебному предмету, курсу (Приложение 2).

### **3. Организация промежуточной аттестации учащихся**

- 3.1. Промежуточная аттестация учащихся проводится с целью определения уровня освоения основной общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса (модуля) образовательной программы.
- 3.2. Промежуточная аттестация учащихся - оценка уровня освоения учащимися на конец учебного года предметов, курсов (модулей), включённых в учебный план.
- 3.3. Формы проведения промежуточной аттестации учащихся: годовая отметка, диктант, контрольная работа (по предмету и интегрированная (комплексная), изложение, сочинение, тестирование, проверка техники чтения, защита реферата, сдача нормативов по физической культуре, зачет, собеседование, защита творческой работы, защита проекта, экзамен (устная аттестация), интегрированный зачет. Интегрированный зачет осуществляется путем определения среднего арифметического текущих отметок (отметки за контрольную работу, устные ответы и т.п.) и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления. Конкретные формы проведения промежуточной аттестации по предметам устанавливаются педагогическим советом гимназии с учетом особенностей образовательного процесса в каждом классе. Данное решение утверждается приказом (не позднее марта) и доводится до сведения всех участников образовательных отношений. В особых (исключительных) случаях педагогический совет может принять решение об изменении формы и сроков промежуточной аттестации для отдельных учащихся по конкретным предметам.

3.4. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану на дому промежуточная аттестация по предметам учебного плана проводится в форме годовой отметки.

3.5. Качественная оценка уровня сформированности метапредметных умений осуществляется на основе анализа материалов диагностики, листов наблюдения, листов образовательных достижений, обобщается и хранится в портфолио.

3.6. Сроки проведения промежуточной аттестации учащихся фиксируются в календарном учебном графике.

3.7. В период проведения промежуточной аттестации учащихся при выборе формы аттестации, отличной от годовой отметки и интегрированного зачета, создаются аттестационные комиссии. В этом случае, учитель проводит промежуточную аттестацию на основании приказа и в соответствии с расписанием, утвержденным директором Гимназии.

3.8. Материалы для проведения промежуточной аттестации учащихся разрабатываются, проходят экспертизу, утверждаются.

3.9. Все учащиеся принимают участие в промежуточной аттестации по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана.

3.10. Расписание промежуточной аттестации учащихся, состав аттестационных комиссий утверждаются директором Гимназии и доводятся до сведения учащихся не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

3.11. Для следующих категорий учащихся промежуточная аттестация по решению педагогического совета может быть проведена досрочно в формах, устанавливаемых настоящим Положением:

- обучающихся, выезжающих на российские или международные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и сборы в период проведения аттестации, - по представлению организаций, направляющих обучающихся на соответствующие мероприятия;

- обучающихся, выезжающих на постоянное место жительства в период проведения аттестации, - при предоставлении подтверждающих документов;

- обучающихся, направляемых по медицинским показателям в лечебно-профилактические медицинские организации для проведения лечебных, реабилитационных и оздоровительных мероприятий в период проведения аттестации, - при предоставлении направления.

- для обучающихся, прибывших с территорий ДНР и ЛНР, в случае, если образование, ранее полученное ребенком, не может быть подтверждено документально, с согласия родителей (законных представителей) ребенка. Итоги промежуточной аттестации позволят рекомендовать класс обучения. Формы проведения промежуточной аттестации обучающихся (собеседование, тест и др.), а также учебные предметы, по которым проводится промежуточная аттестация, и их количество определяются гимназией самостоятельно, с учетом конкретных жизненных ситуаций детей.

3.12. Успешность освоения учащимися 1-х классов части основной общеобразовательной программы по учебным предметам, курсам (модулям) характеризуется качественной оценкой, фиксирование которой осуществляется педагогом в документе, определяемом Гимназией (листе результатов, листе образовательных достижений, др.), и хранится в Портфолио учащегося.

3.13. Предметом итоговой оценки освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования является достижение предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, необходимых для продолжения образования. В итоговой оценке выделяются две составляющие:

- результаты промежуточной аттестации обучающихся, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений, продвижение в достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования;

- результаты итоговых работ, характеризующие уровень освоения обучающимися основных формируемых способов действий в отношении к опорной системе знаний, необходимых для получения общего образования следующего уровня.

Итоговая оценка освоения основной образовательной программы начального общего образования направлена на оценку достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

3.14. Учащимся 2-11 классов отметка за достижение определенного уровня предметных результатов освоения основных общеобразовательных программ или их части по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана за рубежную аттестацию по итогам учебного периода (четверти, полугодия, года) выставляется в журнал по 5-ти балльной системе оценивания, а также по ряду предметов по системе «зачет-незачет».

3.15. Отметки, полученные учащимися 2-11 классов на промежуточной аттестации в форме интегрированного зачета, выставляются на предметных страницах и в сводной ведомости классных журналов в качестве годовой отметки по предмету.

3.16. Годовая отметка по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) учебного плана на уровне начального общего образования (2-4 классы), основного общего образования (5-9 классы) определяется как среднее арифметическое отметок за учебные периоды (четверти) и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.17. Годовая отметка по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) на уровне среднего общего образования (10-11 классы) определяется как среднее арифметическое отметок за учебные периоды (полугодия) и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.18. Отметки за письменные контрольные работы по итогам года по русскому языку, математике и предметам углубленного уровня изучения в соответствии с профилем обучения, проводимые по решению педагогического совета, либо за иную проверочную работу, проводимую в ходе внешней независимой оценки качества школьного образования, на уровне среднего общего образования учитываются при выставлении оценки за второе полугодие.

3.19. Предметы, изучающиеся в объеме 0,5 часа, оцениваются по 5-балльной шкале за весь годовой курс обучения путём вычисления среднего арифметического текущих отметок. Годовая отметка выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.20. Контроль по итогам учебного года проводится в соответствии с расписанием, утвержденным приказом, которое доводится до сведения участников образовательных отношений не позднее, чем за две недели до начала проведения. Проведение более одного контрольного мероприятия в день не допускается.

3.21. Материалы для проведения контроля по итогам учебного года разрабатываются учителем-предметником, проходят экспертизу, утверждаются и хранятся в соответствии с локальным актом.

3.22. Учащиеся, не выполнившие контрольную работу по итогам учебного года по одному или нескольким предметам в установленные сроки по уважительным причинам (болезнь, смерть близкого человека, чрезвычайная ситуация бытового характера и др.), при наличии официального подтверждающего документа (справка), могут выполнить ее в резервные дни, которые определяются для каждого учащегося персонально приказом директора на основании заявления родителей. Резервные дни устанавливаются до завершения учебного года, в рамках сроков промежуточной аттестации.

В случае продолжительной болезни учащегося и невозможности выполнить контрольную работу по итогам учебного года по одному или нескольким предметам до завершения учебного года на предметных страницах электронного журнала в день проведения контрольных работ ставится «у» (не был по уважительной причине) и годовая отметка определяется как среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления на основе результатов обучения в учебных периодах (полугодиях).

3.23. Оценка достижения метапредметных и личностных результатов осуществляется с использованием качественной системы оценивания на основе Портфолио учащегося, результатов мониторинговых исследований, проводимых с периодичностью, установленной

Гимназией. Результаты фиксируются в документе, определяемом Гимназией (листе результатов, листе образовательных достижений, др.), и хранятся в Портфолио учащегося.

3.24. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета переводятся в следующий класс.

3.25. Учащимся, не прошедшим промежуточную аттестацию по уважительным причинам, устанавливаются дополнительные сроки её прохождения.

3.26. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, (модулям) основной общеобразовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.27. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, курсам, переводятся в следующий класс условно.

3.28. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать ее и имеют право пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, определяемые гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске.

3.29. Гимназия, родители (законные представители) учащегося, обеспечивающие получение им общего образования, создают условия для ликвидации академической задолженности.

3.30. Сроки ликвидации академической задолженности определяются педагогическим советом, утверждаются директором гимназии и доводятся до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) не позднее, чем через 3 дня после ознакомления с результатами промежуточной аттестации.

3.31. Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) учащегося. При этом ответственность за выполнение сроков ликвидации академической задолженности несут родители (законные представители) учащегося. Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле учащегося. (Приложение 3)

3.32. Материалы промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности разрабатываются, проходят экспертизу, утверждаются и хранятся в течение 1 года.

3.33. Промежуточная аттестация учащихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется педагогом.

3.34. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.35. Учащимся, ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки, выставляется годовая отметка, решением педагогического совета они переводятся в следующий класс.

3.36. Учащимся, не ликвидировавшим академическую задолженность в сроки, установленные Гимназией, выставляется неудовлетворительная годовая отметка.

3.37. Учащиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальным учебным планам.

3.38. Учащиеся, не освоившие образовательную программу начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

3.39. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.40. Учащимся, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из гимназии, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Гимназией (Приложение 4).

3.41. Результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся анализируются и рассматриваются на заседаниях педагогического совета, заседаниях кафедр, на совещаниях при директоре, родительских и классных собраниях.



### УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация МБОУ «Гимназия №1 имени Н.И.Борцова» г.Лебедянь уведомляет Вас, что Ваш(а) сын (дочь) \_\_\_\_\_, ученик (ца) \_\_\_\_\_ класса, пропустил(ла) более 50% учебного времени в \_\_\_\_\_.

*(указывается учебный период)*

Ваш(а) сын (дочь) приглашается в гимназию с целью установления фактического уровня его (ее) знаний по учебным предметам, курсам (модулям) по итогам указанного учебного периода в соответствии с данным планом-графиком

Учебный предмет, курс (модуль)	Дата	Форма установления фактического уровня освоения ООП	Примечание

**Ответственность** за своевременную явку учащегося(ейся), пропустившего более 50% учебного времени, в гимназию для установления фактического уровня знаний по итогам данного учебного периода **возлагается на родителей** (законных представителей).

Директор \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Классный руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Ознакомлены: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО родителей, законных представителей)

План ликвидации пробелов в знаниях  
обучающегося (ейся) \_\_\_\_\_ класса,  
получившего (ей) неудовлетворительную отметку по итогам  
указывается учебный период (при организации текущего контроля успеваемости) или  
промежуточная аттестация 20 /20 учебного года

Учитель

Дата проведения по каждой теме Результативность	Название темы	Мероприятия по устранению	Формы контроля
---	---------------	---------------------------	----------------

Подпись учителя /  
Дата

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация МБОУ «Гимназии №1 имени Н.И.Борцова» г. Лебедянь уведомляет Вас, что Ваш сын (дочь)

ученик (ца) \_\_\_\_\_ класса имеет неудовлетворительную отметку по итогам (указывается учебный период) \_\_\_\_\_

По \_\_\_\_\_ (указывается учебный предмет или предметы)

Сроки и формы осуществления педагогом текущего контроля указаны в плане ликвидации пробелов в знаниях.

Ликвидация академической задолженности устанавливается в сроки

1. \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Директор гимназии \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

Классный руководитель  
(подпись) ФИО \_\_\_\_\_

Учитель  
(подпись) ФИО \_\_\_\_\_

Ознакомлены  
(подпись) ФИО \_\_\_\_\_

Справка  
об обучении в МБОУ «Гимназия №1 имени Н.И.Борцова» г. Лебедянь,  
реализующей основные общеобразовательные программы основного общего  
и среднего общего образования

Данная справка выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия,  
имя, отчество - при наличии) дата рождения «\_\_» \_\_\_\_\_ г. в том, что он (а) обучался  
(обучалась)  
в \_\_\_\_\_

Директор гимназии \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

Дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

регистрационный № \_\_\_\_\_

(МП.)